

БОЙОРОК

№ 258-О

ПРИКАЗ

«26» августа 2020 й.

«26» августа 2020 г.

«О распределении отдельных кабинетов
за каждым классом на 2020-2021 учебный год»

В целях исполнения Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20», Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), согласно разделу III пункту 3.2 данного Постановления, согласно методическим рекомендациям об организации работы общеобразовательных организаций Республики Башкортостан с 01.09.2020.docx, письма Роспотребнадзора по РБ О противозидемических мероприятиях в очаге COVID-19 и ВП, Рекомендациям Роспотребнадзора по РБ от 13.08.2020, № 02-00-07/исх-8542-2020,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. За каждым классом закрепить отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе, физическая культура, трудовое обучение, обслуживающий труд, химия, физика, информатика):

I поток

| Кабинет | Класс | Классный руководитель |
|---------|-------|------------------------------|
| 9 | 1А | Ханнанова Луиза Ильгизовна |
| 10 | 1Б | Азнабаева Миляуша Ильдаровна |
| 2 | 1В | Гиззатуллина Элина Кадировна |
| 8 | 3А | Гайфуллина Фируза Равиловна |
| 12 | 3Б | Янзакова Ирина Федоровна |
| 1 | 3В | Ягафарова Ренара Фанилевна |
| 20 | 4А | Губайдуллина Сания Гарифовна |

| | | |
|----|----|---------------------------------|
| 21 | 4Б | Ибатуллина Розалия Тагировна |
| 22 | 4В | Исламова Зульфия Рамазановна |
| 38 | 5А | Султанова Альфия Мидхатовна |
| 24 | 5Б | Кусяева Роза Батыровна |
| 37 | 5В | Ганиева Ильмира Дамировна |
| 40 | 9А | Гайфуллина Разиля Расиховна |
| 30 | 9Б | Шаймарданова Разиля Рафаэльевна |
| 29 | 10 | Шамигулова Зульфия Салиховна |
| 28 | 11 | Ганеева Расиля Утарбаевна |

II поток

| Кабинет | Класс | Классный руководитель |
|---------|-------|---------------------------------|
| 12 | 2А | Гумурзакова Зиля Сабировна |
| 8 | 2Б | Гарипова Рузалия Алмазовна |
| 2 | 2В | Киреева Танзиля Фахаргалеевна |
| 35 | 6А | Мурсалимова Мукарима Даутовна |
| 24 | 6Б | Сафиуллина Юлия Тальгатовна |
| 40 | 7А | Загидуллина Лилия Сулеймановна |
| 36 | 7Б | Альхамова Гульназ Рафилевна |
| 22 | 7В | Фазылова Ямиля Рафиковна |
| 25 | 8А | Шаймарданова Гульфия Альфировна |
| 20 | 8Б | Исламова Рамзиля Мухаметовна |
| 37 | 8В | Хадеева Лилия Вазировна |

2. Классным руководителям довести до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) данную информацию.

3. Заместителю директора по АХР Ахмадеевой Г.А.:

- организовать проведение генеральных уборок всех учебных кабинетов и специализированных кабинетов, рекреаций не реже 1 раза в неделю;
- производить влажную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

-осуществлять контроль за проветриванием рекреаций, коридоров и учебных кабинетов, в соответствии с графиком учебного процесса;
-осуществлять контроль за регулярным обеззараживанием воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха, в соответствии с графиком.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.М.Исламова